

Mandaten en ondermandaten Faculteit Geowetenschappen

Deze mandaatregeling is goedgekeurd en vastgesteld door het College van Bestuur op **17 mei 2016** en vervangt alle eerdere mandaatregelingen bij de faculteit Geowetenschappen.

Wijzigingen dienen op voorstel van de decaan te worden goedgekeurd en vastgesteld door het College van Bestuur.

N.B.: De mandaten worden op functie verleend. De namen die bij de functies vermeld staan zijn slechts ter informatie toegevoegd en kunnen gedurende de geldigheidsduur van deze regeling wijzigen. De mandaatregeling wordt jaarlijks geactualiseerd.¹

Voor meer informatie over de mandaatregeling kunt u contact opnemen met Juridische Zaken (ext 3075).

Mandaten van het College van Bestuur aan de decanen

MANDATARIS	INHOUD MANDAAT
<p>Decaan</p> <p><i>Prof. dr. P. Hoekstra</i></p> <p>1^e plaatsvervanger²: Vice-decaan onderzoek <i>Prof. dr. P.P.J. Driessen</i></p> <p>2^e plaatsvervanger: Vice-decaan onderwijs <i>Dr. J.H.P. de Bresser</i></p> <p>3^e plaatsvervanger: Faculteitsdirecteur <i>Dr. ir. C.L.M. Marcelis</i></p>	<p>PERSONEEL</p> <p>Besluiten over het bij de faculteit geplaatste personeel met uitzondering van benoeming, bevordering en ontslag van hoogleraren. Besluiten over het aanstellen, bevorderen en ontslaan van OBP-personeel in schaal 14 of hoger worden genomen in overeenstemming met het College van Bestuur.</p> <p>Besluiten ten aanzien van de arbeidsomstandigheden bij de faculteit.</p> <p><i>Kaders: Arbeidsvoorwaarden UU en richtlijnen in het kader van de Arbeidsomstandighedenwet. Overig vastgesteld en bekendgemaakt personeels- en arbeidsomstandighedenbeleid UU.</i></p> <p>Besluiten over het opleggen van disciplinaire maatregelen aan bij de faculteit geplaatste personeel, met uitzondering van hoogleraren en na voorafgaand advies van Juridische Zaken.</p> <p><i>Kaders: CAO, Regeling Orde- en disciplinaire maatregelen</i> <i>N.B.: Ondermandaat is niet toegestaan.</i></p> <p>FINANCIEN</p> <p>Besluiten die gevolg hebben voor de financiële toestand van de universiteit, voor zover het op geld waardeerbare verplichtingen betreft die ten laste of bate komen van de faculteit conform de vastgestelde begroting van de faculteit of buiten de vastgestelde begroting indien het uitsluitend inkomsten betreft bestemd voor onderwijs en onderzoek binnen de faculteit, met uitzondering van:</p> <ul style="list-style-type: none">- besluiten of overeenkomsten met een op geld waardeerbare verplichting ten laste of bate van de faculteit hoger dan € 2.000.000,= (zegge: twee miljoen euro);- het oprichten van, deelnemen in of liquideren van aan de UU gerelateerde rechtspersonen;- besluiten tot het aangaan of verstrekken van geldleningen en het doen van beleggingen;- het openen of sluiten van een aan de UU gerelateerde bank- of girorekening;- besluiten of overeenkomsten met betrekking tot tweede- en derde geldstroom activiteiten waarbij meer dan een faculteit betrokken is;- besluiten of overeenkomsten die naar verwachting aandacht zullen krijgen in de publiciteit of met een te verwachten prestigieus karakter.

¹ Zie Toelichting onder 'Mandaten op functie / ad interim invulling door externen'

² Zie Toelichting onder 'Plaatsvervangings'

Voor besluiten/overeenkomsten in het kader van tweede- en derde geldstroom waarvan redelijkerwijs vermoed kan worden dat deze activiteiten met betrekking tot de ontwikkeling van wapens betreffen, is de toestemming vooraf van het College van Bestuur vereist.

Kaders: Routing overeenkomsten; vastgesteld en bekendgemaakt beleid UU.

HUISVESTING

M.b.t. ruimten waarvoor de decaan als dagelijks beheerder is aangewezen, besluiten in het kader van het dagelijks beheer en het treffen van ordemaatregelen. Die maatregelen kunnen inhouden dat aan een persoon die de orde verstoort in een universitair gebouw of terrein, de toegang tot die gebouwen en terreinen geheel of gedeeltelijk voor de tijd van maximaal twee maanden wordt ontzegd. De bevoegdheid (i) ex artikel 7:57h lid 1 WHW tot het ontzeggen van geheel of gedeeltelijke toegang voor een langere periode tot maximaal een jaar of tot het beëindigen van de inschrijving van studenten voor een periode van maximaal een jaar en (ii) ex artikel 7:57h lid 2 WHW tot het definitief ontzeggen van de toegang tot de universiteit aan studenten of het beëindigen van de inschrijving van studenten, berust bij het College van Bestuur.

Kaders: Aanwijzingen directeur Vastgoed & Campus, UBD.

Mandaten van de decaan aan de Toelatingscommissie en de leiding van de Schools en Instituten / directeuren

MANDATARISSEN	INHOUD (ONDER)MANDAAT
	<p>Artikel 9.14 WHW Taken en bevoegdheden decaan algemeen; faculteitsreglement</p> <p>1. De decaan is belast met de algemene leiding van de faculteit. De decaan is voorts belast met het bestuur en de inrichting van de faculteit voor het onderwijs en de wetenschapsbeoefening.</p> <p>2. De decaan werkt mede aan het bestuur van de universiteit door onder meer het plegen van overleg met het college van bestuur terzake van de voorbereiding van het instellingsplan en de begroting.</p> <p>3. Onverminderd artikel 9.5 stelt de decaan ter nadere regeling van het bestuur en de inrichting van de faculteit het faculteitsreglement vast.</p> <p>4. Het faculteitsreglement behoeft de goedkeuring van het college van bestuur. De goedkeuring kan slechts worden onthouden wegens strijd met het recht of het algemeen belang.</p> <p>5. Indien binnen een door het college van bestuur te bepalen termijn het faculteitsreglement niet of niet volledig is vastgesteld, stelt het college van bestuur het reglement of het ontbrekende gedeelte daarvan vast.</p> <p>Artikel 9.15 WHW Overige taken en bevoegdheden decaan</p> <p>1. De decaan is, onverminderd artikel 9.5 [richtlijnen college van bestuur], voorts belast met:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. het vaststellen van de onderwijs- en examenregeling [...] alsmede de regelmatige beoordeling daarvan, b. het vaststellen van algemene richtlijnen voor de wetenschapsbeoefening, c. het vaststellen van het jaarlijks onderzoekprogramma van de faculteit, d. het houden van toezicht op de uitvoering van de onderwijs- en examenregeling en op het jaarlijks onderzoekprogramma, alsmede het uitbrengen van regelmatig verslag hieromtrent aan het college van bestuur, e. het instellen van de examencommissies en de commissie, bedoeld in artikel 7.29 [colloquium doctum], eerste lid, alsmede de benoeming van de leden van die commissies, f. de uitvoering van de artikelen 7.8b en 7.9 [studieadvies en verwijzing postpropedeuse], met uitzondering van de aanwijzing van opleidingen, bedoeld in de artikelen 7.8b, derde lid [bindend studieadvies], en 7.9, eerste lid [verwijzing postpropedeuse], g. het vaststellen van nadere regels omtrent de wijze waarop vrijstelling als bedoeld in de artikelen 7.25, vierde lid [ontbreken juiste profiel VWO], 7.28, tweede tot en met vierde lid [gelijkwaardig diploma en aanvullende eisen], en 7.29, eerste lid [colloquium doctum], kan worden verkregen, h. het verstrekken van een bewijs van toelating als bedoeld in artikel 7.30a, derde lid, alsmede de toepassing van artikel 7.30a, vijfde lid [toelatingsbewijs master], en i. het sluiten van een gemeenschappelijke regeling ten behoeve van een of meer opleidingen met een of meer decanen van andere faculteiten. <p>2. De decaan oefent het recht tot voordracht, bedoeld in artikel 7.19, tweede lid [doctoraat honoris causa], uit.</p> <p>3. In het bestuurs- en beheersreglement worden regels gesteld omtrent de bevoegdheid, bedoeld in het eerste lid, onder i.</p>
<p>Toelatingscommissie masters, vertegenwoordigd door zijn voorzitter/decaan</p> <p><i>Prof. dr. P. Hoekstra</i></p>	<p>TOELATING MASTEROPLEIDING</p> <p>Afgeven van toelatingsbeschikkingen t.b.v. de toelating van studenten tot een masteropleiding die door de faculteit wordt verzorgd.</p> <p><i>Kaders: Onderwijs- en examenregeling masteropleidingen.</i></p>
<p>1. Undergraduate School</p> <p>Board of studies Samenstelling: Vice decaan - voorzitter <i>dr. J.H.P. de Bresser</i></p> <p>Onderwijsdirecteur Innovatie-Milieu- en Energiewetenschappen <i>dr. M.C. Bootsma</i></p> <p>Onderwijsdirecteur Sociale Geografie en Planologie <i>dr. V. Schutjens</i></p>	<p>ONDERWIJS</p> <p>1. Bevoegdheden met betrekking tot de organisatie en coördinatie van het onderwijs en de opleidingen, die in de School of het Instituut zijn ondergebracht.</p> <p>2. Beslissingen over studenten, conform de beschrijving in de onderwijs- en examenregeling.</p> <p>3. Bevoegdheden ten behoeve van de bewaking van de kwaliteit van het onderwijs³ en de opleidingen, die in de School of het Instituut zijn ondergebracht.</p> <p><i>Kaders: onderwijs- en examenregelingen opleidingen; vastgesteld en bekend gemaakt universitair en facultair beleid.</i></p>

³ Zie Toelichting onder 'Onderwijs en onderzoek'

MANDATARISSEN	INHOUD (ONDER)MANDAAT
<p>Onderwijsdirecteur Aardwetenschappen <i>dr. M.R Hendriks</i></p> <p>Studentlid – <i>Roelant Knauff</i></p> <p>2. Graduate School Geosciences</p> <p>Masteropleidingen: Directeur Aardwetenschappen <i>Dr. M.R. Hendriks</i></p> <p>Directeur Innovatie-, Milieu- en Energiewetenschappen <i>Dr. M.C. Bootsma</i></p> <p>Directeur Sociale Geografie en Planologie <i>Dr. V. Schutjens</i></p> <p>PhD-opleidingen: Directeur Innovatie- Milieu- en Energiewetenschappen (IMEW) <i>Prof. dr. E. Worrell</i></p> <p>Directeur Instituut voor Aardwetenschappen <i>Prof. dr. J.J. Middelburg</i></p> <p>Directeur Physical Geography Research Institute <i>Prof. dr. H. Middelkoop</i></p> <p>Directeur Urban & Regional Research Centre Utrecht <i>Prof. dr. F.G. van Oort</i></p>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Directeur Innovatie- Milieu- en Energiewetenschappen (IMEW) <i>Prof. dr. E. Worrell</i> 2. Directeur Instituut voor Aardwetenschappen <i>Prof. dr. J.J. Middelburg</i> 3. Directeur Physical Geography Research Institute <i>Prof. H. Middelkoop</i> 4. Directeur Urban & Regional Research Centre Utrecht <i>Prof. dr. F.G. van Oort</i> 	<p>ONDERZOEK</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Besluiten met betrekking tot de organisatie en coördinatie van het onderzoek, onderwijs en de opleidingen, die in de School of het Instituut zijn ondergebracht. 2. Besluiten ten behoeve van de bewaking van de kwaliteit van het onderzoek, onderwijs en de opleidingen, die in de School of het Instituut zijn ondergebracht. <p><i>Kaders: vastgesteld en bekend gemaakt universitair en facultair beleid.</i></p>

Mandaat van de decaan aan de Kiescommissie

MANDATARIS	INHOUD (ONDER)MANDAAT
<p>Kiescommissie, vertegenwoordigd door zijn voorzitter</p> <p><i>Dr. L Rietveld</i></p>	<p>ORGANISATIE VERKIEZINGEN FACULTEITSRAAD</p> <p>Besluiten in het kader van de organisatie van de verkiezingen van de leden van de faculteitsraad.</p> <p><i>Kaders: Faculteitsreglement, Facultair Kiesreglement.</i></p>

Ondermandaten van de decaan aan de faculteitsdirecteur

MANDATARISSEN	INHOUD (ONDER)MANDAAT
Faculteitsdirecteur <i>Dr. ir. C.L.M. Marcelis</i> Plaatsvervanger: Hoofd Finance & Control <i>Drs. A.M. Bouwman-de Wilde</i>	FACULTEITSBUREAU Het mandaat Personeel en Financiën zoals dat door het College van Bestuur aan de decaan is toegekend: <ul style="list-style-type: none"> - t.a.v. personeel te werk gesteld bij het faculteitsbureau; - t.a.v. financiën die door de decaan o.g.v. de vastgestelde begroting van het faculteitsbureau zijn toegewezen aan het faculteitsbureau; Uitzonderingen: <ul style="list-style-type: none"> - besluiten t.a.v. personeel in schaal 14 of hoger en uhd's.

Ondermandaten van de decaan aan de hoofden van de departementen

MANDATARISSEN	INHOUD (ONDER)MANDAAT
1. Departement Innovatie en Milieuwetenschappen <i>Prof. dr. M.J. Wassen</i> Plaatsvervanger: Departementssecretaris <i>Drs. A. Otten</i>	PERSONEEL EN FINANCIEN DEPARTEMENTEN Het mandaat Personeel en Financiën zoals dat door het College van Bestuur aan de decaan is toegekend: <ul style="list-style-type: none"> - t.a.v. personeel te werk gesteld bij het departement; - t.a.v. de middelen die door de decaan o.g.v. de vastgestelde begroting van het departement zijn toegewezen aan het departement. Uitzonderingen: <ul style="list-style-type: none"> - besluiten t.a.v. personeel in schaal 13 of hoger.
2. Departement Aardwetenschappen <i>Prof. dr. J.A Trampert</i> Plaatsvervanger: Departementssecretaris <i>Drs. J.W. de Blok</i>	
3. Departement Fysische Geografie <i>Prof. dr. ir. S.M. De Jong</i> Plaatsvervanger: Departementssecretaris <i>Dr. M.J. Rossen</i>	
4. Departement Sociale Geografie en Planologie <i>Prof. dr. M.J. Dijst</i> Plaatsvervanger: Departementssecretaris <i>Drs. G.C. Huijgen</i>	
5. GeoLab <i>Dr. ir. C.L.M. Marcelis</i> Plaatsvervanger: <i>Dr. K. Heister</i>	

Ondermandaat van de leiding van de Schools en Instituten aan de directeuren

MANDATARISSEN	INHOUD (ONDER)MANDAAT
Undergraduate School: 1. Onderwijsdirecteur Innovatie- Milieu- en Energiewetenschappen <i>Dr. M.C. Bootsma</i> 2. Onderwijsdirecteur Sociale Geografie en Planologie <i>Dr. V. Schutjens</i> 3. Onderwijsdirecteur Aardwetenschappen <i>Dr. M.R. Hendriks</i>	ONDERWIJS 1. Bevoegdheden met betrekking tot de organisatie en coördinatie van het onderwijs en de opleidingen, die in de School of het Instituut zijn ondergebracht. 2. Beslissingen over studenten, conform de beschrijving in de onderwijs- en examenregeling. 3. Bevoegdheden ten behoeve van de bewaking van de kwaliteit van het onderwijs ⁴ en de opleidingen, die in de School of het Instituut zijn ondergebracht. <i>Kaders: onderwijs- en examenregelingen opleidingen; vastgesteld en bekend gemaakt universitair en facultair beleid.</i>

⁴ Zie Toelichting onder 'Onderwijs en onderzoek'

TOELICHTING

Algemeen

Deze mandaatregeling geeft limitatief aan wie binnen de faculteit mandaathouder *kunnen* zijn en sluit aan bij het faculteitsreglement.

Een mandaat houdt in de bevoegdheid om beslissingen te nemen namens de mandaatgever. De universitaire mandaatregelingen zijn leidend voor en worden uitgewerkt in beleid en de diverse universitaire administratieve systemen.

Plaatsvervanging

- Een plaatsvervanger heeft geen zelfstandig mandaat, maar treedt op bij afwezigheid van de mandaathouder (zoals in het normale spraakgebruik);
- In voorkomende gevallen wordt onder de mandaatregeling ook een tweede of zelfs derde plaatsvervanger aangewezen. Deze treedt slechts op bij afwezigheid van zowel de mandaathouder als de eerste plaatsvervanger. Indien ook een derde plaatsvervanger wordt aangewezen, treedt deze slechts op bij afwezigheid van zowel de mandaathouder, de eerste plaatsvervanger en de tweede plaatsvervanger. Plaatsvervanging is aan de orde (i) in het geval van ontstentenis of belet van de mandaathouder en (ii) ten tijde van deze ontstentenis of belet het relevante besluit geen uitstel kan lijden;
- Een (onder)mandaathouder hoeft geen plaatsvervanger te hebben. Indien hij geen plaatsvervanger heeft oefent degene, die hem de bevoegdheid heeft verleend, de bevoegdheid zelf uit. Uitzondering hierop vormt de decaan. De decaan moet altijd een vice-decaan als plaatsvervanger aanwijzen. De vice-decaan is zowel plaatsvervanger van de decaan ten aanzien van het beheer als van het bestuur van het onderwijs en onderzoek van de faculteit.

Mandaten op functie / ad interim invulling door externen

Zoals aan het begin van deze mandaatregeling al opgemerkt worden de mandaten op functie verleend. De namen die bij de functies vermeld staan zijn slechts ter informatie toegevoegd en kunnen gedurende de geldigheidsduur van deze regeling wijzigen. De mandaatregeling wordt jaarlijks geactualiseerd.

Echter, in het geval een functie op interim basis door een persoon wordt vervuld die niet bij de Universiteit Utrecht is aangesteld, worden bij plaatsing van de betreffende persoon op de betreffende functie afspraken gemaakt over de bevoegdheden en mandaten die aan de betreffende persoon verleend zullen worden. In deze gevallen zal de mandaatregeling "ad interim ingevuld door persoon niet aangesteld bij de Universiteit Utrecht" vermelden in plaats van de naam van de betreffende persoon.

Onderwijs en onderzoek

Dit mandaat geeft aan de onderwijs- en onderzoeksdirecteuren de mogelijkheid om verantwoordelijkheid te kunnen nemen voor de uitvoering en de kwaliteit van het onderwijs en onderzoek. Een onderwijsdirecteur kan bijvoorbeeld besluiten nemen over het al dan niet inroosteren van studenten, en aanwijzingen geven aan docenten over de wijze waarop zij hun lessen inrichten.

Besluiten die specifiek gericht zijn aan studenten, bijvoorbeeld een bindend studieadvies, neemt de onderwijsdirecteur in de eerste plaats op basis van de daartoe aan hem verleende bevoegdheid in de onderwijs- en examenregeling.

Het (onder)mandaat voor de kwaliteitszorg onderwijs houdt in dat de mandaathouder zorgt dat:

- a) de eindkwalificaties van de opleiding vertaald zijn in toetsbare leerdoelen per cursus. Hulpmiddel daarbij kan zijn: matrices maken met concrete en toetsbare eindkwalificaties, afgezet tegen de leerdoelen per programmaonderdeel (daarbij ook de vaardigheden expliciteren);
- b) er systematisch nagegaan wordt of er voldoende aansluiting is tussen de cursusdoelen en de eindtermen, of de optelsom van de leerdoelen per cursus overeen komt met de eindkwalificaties van de opleiding (vertalen van eindkwalificaties opleiding naar leerdoelen cursusonderdelen naar toetsonderdelen cursus);
- c) deze besproken worden met de docenten die betrokken zijn bij de opleiding, zodat docenten zich bewust zijn van zowel de plaats die hun cursus in het totale curriculum inneemt als de samenhang met andere curriculumonderdelen;
- d) de eindkwalificaties en leerdoelen consistent in de OER zijn geformuleerd, waarbij de eindkwalificaties gerelateerd worden aan (clusters van) afzonderlijke programmaonderdelen;
- e) er een toetsbeleid/toetsplan is dat wordt uitgevoerd (en geëvalueerd) in de vorm van een cyclisch proces (plan, do, check, act);
- f) er systematisch nagegaan wordt of de toetsing in overeenstemming is met de doelstellingen van het curriculum (is er een doorlopende lijn en opbouw; wordt niet telkens dezelfde vaardigheid getoetst?);
- g) toetsen worden gemaakt op basis van de leerdoelen en eindtermen van de cursus;

- h) er afspraken zijn over de manier waarop toetsen worden gemaakt (bijv.: als er meer docenten zijn in een cursus dat deze gezamenlijk een tentamen samenstellen en dat toetsen op kwaliteit);
- i) de examencommissie geïnformeerd wordt over het hierboven bedoelde beleid, afspraken, plannen en relevante informatie;
- j) er evaluatie van cursussen plaatsvindt; en
- k) er evaluatie op het niveau van het curriculum plaatsvindt (bijv.: kijken naar doorlopende leerlijnen, opbouw van de studie jaren, bezien hoe stakeholders denken over het totale programma, etc.). Daarbij kunnen ook landelijke enquêtes (zoals Keuzegids, Elsevier, Arbeidsmarktmonitor) en UU enquêtes (Eerstejaars-, Derdejaars-, Master- en Medewerkersmonitor) gebruikt worden.

Financiën

Het financieel mandaat is beperkt tot de vastgestelde begroting van de eenheid. Dit betekent, dat uitgaven en inkomsten die niet in een begroting zijn voorzien altijd goedgekeurd dienen te worden door de mandaatgever. Indien bijvoorbeeld een onderzoeksdirecteur een omvangrijk derde geldstroom contract binnenhaalt, dat vooraf niet is begroot bij een of meer departementen, zal de decaan het betreffende contract ondertekenen.⁵

De bedragen in deze mandaatregeling betreffen bedragen exclusief BTW, tenzij expliciet anders is aangegeven.

Personeel

In deze mandaatregeling wordt het begrip "personeel" ruim geïnterpreteerd in vergelijking met andere reglementen zoals bijvoorbeeld het kiesreglement, waarbij een veel beperktere interpretatie geldt. Dat wil zeggen dat hieronder naast werknemers met een dienstverband aan de UU onder andere ook wordt verstaan: uitzendkrachten (waaronder ook werkstudenten), personen ingehuurd op basis van payrolling en gedetacheerden. Expliciet uitgesloten zijn personen werkzaam op basis van een overeenkomst van opdracht (waaronder bijvoorbeeld zzp'ers).

Het mandaat ten aanzien van de rechtspositie van personeel berust bij de decaan, met een ondermandaat voor de hoofden van de departementen.

⁵ Tenzij het aandeel van de UU de grens van twee miljoen euro overschrijdt, in dat geval blijft het CvB bevoegd.