

**MANDAATREGELING FACULTEIT RECHT, ECONOMIE, BESTUUR EN ORGANISATIE  
UNIVERSITEIT UTRECHT  
KvK nr. 30275924, vestigingsnummer 000027413012**

Deze mandaatregeling is goedgekeurd en vastgesteld door het College van Bestuur op **3 november 2020** en vervangt alle eerdere mandaatregelingen bij de Faculteit Recht, Economie, Bestuur en Organisatie. De mandaatregeling geldt met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2020. Wijzigingen dienen op voorstel van de decaan te worden goedgekeurd en vastgesteld door het College van Bestuur.

N.B.: De mandaten worden op functie / rol verleend<sup>1</sup>. De namen die bij de functies vermeld staan in de bijlage zijn slechts ter informatie toegevoegd en kunnen gedurende de geldigheidsduur van deze regeling wijzigen. De mandaatregeling wordt jaarlijks geactualiseerd. Voor meer informatie over de mandaatregeling kunt u contact opnemen met Juridische Zaken (telefoon 030 253 3075).

**Inhoudsopgave**

	<b>Pagina</b>
<b>Hoofdstuk 1</b>	<b>Mandaten personeel, financiën &amp; huisvesting</b>
§ 1.1	Mandaat personeel van het college van bestuur aan de decaan
§ 1.2	Mandaat financiën van het college van bestuur aan de decaan
§ 1.3	Mandaat huisvesting van het college van bestuur aan de decaan
<b>Hoofdstuk 2</b>	<b>Ondermandaten personeel &amp; financiën</b>
§ 2.1	Eerste ondermandaten van de decaan aan de departementshoofden
§ 2.2	Eerste ondermandaten van de decaan aan de faculteitsdirecteur
§ 2.3	Uitvoeringsmandaten van (onder)mandaathouders naar uitvoerders
<b>Hoofdstuk 3</b>	<b>Mandaten onderwijs en onderzoek</b>
§ 3.1	Mandaten van de decaan aan de leiding van de Schools en Instituten
§ 3.2	Eerste ondermandaten van de leiding van de Schools en Instituten aan de dagelijkse leiding / opleidingsdirecteuren
§ 3.3	Mandaten van de decaan aan de Toelatingscommissies
<b>Hoofdstuk 4</b>	<b>Mandaat van de decaan aan de Kiescommissie</b>
<b>Bijlage 1</b>	Namenlijst gemandateerde functionarissen
<b>Bijlage 2</b>	Toelichting

<sup>1</sup> Zie Toelichting onder 'Mandaten op functie / rol; ad interim invulling door externen'

## HOOFDSTUK 1 MANDATEN PERSONEEL, FINANCIËN & HUISVESTING

MANDAATHOUDERS	INHOUD MANDAAT
<p><b>Decaan</b></p> <p>1<sup>e</sup> Plaatsvervanger<sup>2</sup>: Vice-decaan Onderwijs</p> <p>2<sup>e</sup> Plaatsvervanger<sup>3</sup>: Vice-decaan Impact</p> <p>3<sup>e</sup> Plaatsvervanger<sup>4</sup>: Faculteitsdirecteur</p>	<p><b>§ 1.1 MANDAAT PERSONEEL VAN HET COLLEGE VAN BESTUUR AAN DE DECAAN</b></p> <p>a. Besluiten over het bij de faculteit geplaatste personeel met uitzondering van benoeming, bevordering en ontslag van hoogleraren. Besluiten over het aanstellen, bevorderen en ontslaan van OBP-personeel in schaal 14 of hoger worden genomen in overeenstemming met het College van Bestuur.</p> <p>b. Besluiten ten aanzien van de arbeidsomstandigheden bij de faculteit.</p> <p><i>Kaders: Arbeidsvoorwaarden UU en richtlijnen in het kader van de Arbeidsomstandighedenwet. Overig vastgesteld en bekendgemaakt personeels- en arbeidsomstandighedenbeleid UU.</i></p> <p>c. Besluiten over het opleggen van disciplinaire maatregelen aan bij de faculteit geplaatste personeel, met uitzondering van hoogleraren en na voorafgaand advies van Juridische Zaken.</p> <p><i>Kaders: CAO, Regeling Orde- en disciplinaire maatregelen</i> <i>N.B.: Ondermandaat is niet toegestaan.</i></p> <p><b>§ 1.2 MANDAAT FINANCIËN VAN HET COLLEGE VAN BESTUUR AAN DE DECAAN</b></p> <p><b>A: FINANCIËN 2<sup>E</sup> EN 3<sup>E</sup> GELDSTROOM CONTRACTEN</b></p> <p>Het ondertekenen van overeenkomsten die gevolg hebben voor de financiële toestand van de universiteit, voor zover het op geld waardeerbare verplichtingen betreft op het gebied van tweede en derde geldstroomactiviteiten die ten laste of bate komen van de faculteit conform de vastgestelde begroting van de faculteit of buiten de vastgestelde begroting indien het uitsluitend inkomsten betreft bestemd voor onderwijs en onderzoek binnen de faculteit, met uitzondering van het binnen de kaders van de vastgestelde begroting van de faculteit goedkeuren van uitgaven op grond van declaraties, bestellingen en facturen ("DBF") in de administratieve systemen van de universiteit (deze mandaten worden verleend onder Financiën Goedkeuring DBF hieronder);</p> <p>Voor besluiten en overeenkomsten waarvan redelijkerwijs vermoed kan worden dat deze activiteiten met betrekking tot de ontwikkeling van wapens betreffen, is de toestemming vooraf van het College van Bestuur vereist.</p> <p><i>Kaders: Routing overeenkomsten, Checklist toetsing contracten onderzoekssamenwerking d.d. 4 maart 2019, vastgesteld en bekendgemaakt beleid UU.</i></p>

<sup>2</sup> Zie Toelichting onder 'Plaatsvervangings'.

<sup>3</sup> Zie Toelichting onder 'Plaatsvervangings'.

<sup>4</sup> Zie Toelichting onder 'Plaatsvervangings'.

**B: FINANCIËN GOEDKEURING DBF**

Het binnen de kaders van de vastgestelde begroting van de faculteit goedkeuren van uitgaven op grond van declaraties, bestellingen en facturen ("DBF") in de administratieve systemen van de universiteit tot een bedrag van € 2.000.000,- (zegge twee miljoen euro).

*N.B. Plaatsvervangend voor dit mandaat kan ad hoc in de administratieve systemen worden geregeld. FCA toetst en keurt goed.*

**C: FINANCIËN OVERIG**

Overige besluiten of overeenkomsten die gevolg hebben voor de financiële toestand van de universiteit, voor zover het op geld waardeerbare verplichtingen betreft die ten laste komen van de faculteit conform de vastgestelde begroting van de faculteit of ten bate komen van de universiteit.

**Ten aanzien van A (mandaat financiën 2<sup>e</sup> en 3<sup>e</sup> geldstroomcontracten) en C (financiën overig), met uitzondering van**

- a. besluiten of overeenkomsten met een op geld waardeerbare verplichting ten laste of bate van de faculteit hoger dan € 2.000.000,- (zegge twee miljoen euro);
- b. het oprichten van, deelnemen in of liquideren van aan de UU gerelateerde rechtspersonen;
- c. besluiten tot het aangaan of verstrekken van geldleningen en het doen van beleggingen;
- d. het openen of sluiten van een aan de UU gerelateerde bank- of girorekening;
- e. besluiten of overeenkomsten waarbij meer dan een faculteit betrokken is;
- f. besluiten of overeenkomsten die naar verwachting aandacht zullen krijgen in de publiciteit of met een te verwachten prestigieus karakter.

*Kaders: Checklist toetsing contracten onderzoekssamenwerking d.d. 4 maart 2019, vastgesteld en bekendgemaakt beleid UU.*

**§ 1.3 MANDAAT HUISVESTING VAN HET COLLEGE VAN BESTUUR AAN DE DECAAN**

M.b.t. ruimten waarvoor de decaan als dagelijks beheerder is aangewezen:

1. besluiten in het kader van het dagelijks beheer;
2. het treffen van ordemaatregelen. Die maatregelen kunnen inhouden dat aan een persoon die de orde verstoort in een universitair gebouw of terrein, de toegang tot die gebouwen en terreinen geheel of gedeeltelijk voor de tijd van maximaal twee maanden wordt ontzegd. De bevoegdheid (i) ex artikel 7:57h lid 1 WHW tot het ontzeggen van geheel of gedeeltelijke toegang voor een langere periode tot maximaal een jaar of tot het beëindigen van de inschrijving van studenten voor een periode van maximaal een jaar en (ii) ex artikel 7:57h lid 2 WHW tot het definitief ontzeggen van de toegang tot de universiteit aan studenten of het beëindigen van de inschrijving van studenten, berust bij het College van Bestuur.

*Kaders: Aanwijzingen directeuren Facilitair Service Centrum en Vastgoed en Campus, UBD.*

**Ad § 1.3 Uitvoeringsmandaat Huisvesting**

<b>BESLIJSMANDAATHOUDER</b>	<b>UITVOERDER (functie in mandaatregeling)</b>	<b>UITVOERINGSMANDAAT HUISVESTING</b>
Decaan	Faculteitsdirecteur	Uitvoering van besluiten in het kader van het dagelijks beheer met betrekking tot ruimten waarvoor de decaan als dagelijks beheerder is aangewezen, bedoeld onder 1: hierboven.  <i>Kaders: Aanwijzingen directeuren Facilitair Service Centrum en Vastgoed en Campus, UBD.</i>

## HOOFDSTUK 2 ONDERMANDATEN PERSONEEL & FINANCIËN

### § 2.1 Eerste ondermandaat van de decaan aan de departementshoofden

MANDAATHOUDERS	INHOUD (ONDER)MANDAAT
<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Departementshoofd</b> Rechtsgeleerdheid</li><li>- <b>Departementshoofd</b> Economie</li><li>- <b>Departementshoofd</b> Bestuur en Organisatie</li></ul>	<p><b>PERSONEEL</b> Het mandaat Personeel zoals dat door het College van Bestuur aan de decaan is toegekend t.a.v. personeel te werk gesteld bij het departement.</p> <p>Met uitzondering van besluiten t.a.v. personeel in schaal 13 of hoger.</p> <p><b>FINANCIËN</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. t.a.v. de middelen die door de decaan o.g.v. de vastgestelde begroting van het departement zijn toegewezen aan het departement,</li><li>2. binnen de kaders van de vastgestelde begroting van het departement,</li><li>3. tot een bedrag van € 100.000,- (zegge een honderdduizend euro):<ol style="list-style-type: none"><li>a. <b>Financiën 2<sup>e</sup> en 3<sup>e</sup> geldstroom contracten</b> Het mandaat Financiën 2<sup>e</sup> en 3<sup>e</sup> Geldstroom Contracten zoals dat door het College van Bestuur aan de decaan is toegekend.</li><li>b. <b>Financiën goedkeuring DBF<sup>5</sup></b> Het goedkeuren van uitgaven op grond van declaraties, bestellingen en facturen in de administratieve systemen van de universiteit.</li><li>c. <b>Financiën overig</b> Het mandaat Financiën Overig zoals dat door het College van Bestuur aan de decaan is toegekend.</li></ol></li></ol>

<sup>5</sup> Plaatsvervangend voor dit mandaat kan ad hoc in de administratieve systemen worden geregeld. FCA toetst en keurt goed.

## § 2.2 Eerste ondermandaten van de decaan aan de faculteitsdirecteur

MANDAATHOUDER	INHOUD (ONDER)MANDAAT
<p><b>Faculteitsdirecteur</b></p> <p>1<sup>e</sup> Plaatsvervanger<sup>6</sup>: Domeinhoofd Onderzoekondersteuning</p>	<p><b>PERSONEEL</b> Het mandaat Personeel zoals dat door het College van Bestuur aan de decaan is toegekend t.a.v. personeel te werk gesteld bij het faculteitsbureau<sup>7</sup>.</p> <p>Met uitzondering van besluiten t.a.v. personeel in schaal 14 of hoger.</p> <p><b>FINANCIËN goedkeuring DBF<sup>8</sup></b> Het binnen de kaders van de vastgestelde begroting van het faculteitsbureau goedkeuren van uitgaven op grond van declaraties, bestellingen en facturen in de administratieve systemen van de universiteit tot een bedrag van € 1.000.000,- (zegge een miljoen euro).</p> <p><b>FINANCIËN overig</b> Overige besluiten of overeenkomsten die gevolg hebben voor de financiële toestand van de universiteit, voor zover het op geld waardeerbare verplichtingen betreft die ten laste komen van de faculteit conform de vastgestelde begroting van de faculteit of ten bate komen van de universiteit, tot een bedrag van € 1.000.000,- (zegge een miljoen euro).</p>

<sup>6</sup> Zie Toelichting onder 'Plaatsvervangings'.

<sup>7</sup> Het faculteitsbureau omvat de gehele (centrale) bedrijfsvoering en wordt binnen REBO aangeduid als de Facultaire Service Organisatie (FSO).

<sup>8</sup> Plaatsvervangings voor dit mandaat kan ad hoc in de administratieve systemen worden geregeld. FCA toetst en keurt goed.

## § 2.3 Uitvoeringsmandaten financiën en personeel

### § 2.3.1 Uitvoeringsmandaten financiën

Het uitvoeringsmandaat Financiën betreft uitgaven uitsluitend op basis van een door het bevoegd gezag (mandaathouder met beslissingsbevoegdheid op grond van deze mandaatregeling, (beslismandaathouder)) vastgestelde en goedgekeurde (onderdeels)begroting/projectbegroting en de daarin gespecificeerde budgetten, met uitzondering van uitgaven met betrekking tot personeel. Het budgetbeheer wordt uitgevoerd door een daartoe per budget aangewezen uitvoerder, die op grond van dit uitvoeringsmandaat namens de UU en binnen de kaders van het vastgestelde budget, goedkeuring kan geven aan uitgaven die tot stand komen op basis van bestellingen, declaraties en facturen onder verantwoordelijkheid van de (onder)beslismandaathouder. Het ondertekenen van besluiten en/of overeenkomsten valt niet binnen dit uitvoeringsmandaat.

MANDAATHOUDER	UITVOERDER (functie)	UITVOERDER (rol in SAP)	UITVOERINGSMANDAAT FINANCIËEL
Departementshoofden - Rechtsgeleerdheid - Economie - Bestuur en Organisatie	Departementsmanagers - Rechtsgeleerdheid - Economie - Bestuur en Organisatie	Departementsmanager	Het binnen de kaders van de vastgestelde begroting van het departement goedkeuren van uitgaven op grond van declaraties, bestellingen en facturen in de administratieve systemen van de universiteit tot een bedrag van € 50.000 (zegge vijftigduizend euro)
Departementshoofden - Rechtsgeleerdheid - Economie - Bestuur en Organisatie	Coördinatoren Bedrijfsvoering - Rechtsgeleerdheid - Economie - Bestuur en Organisatie	Afdelingsmanager	Het binnen de kaders van de vastgestelde begroting van de afdeling goedkeuren van uitgaven op grond van declaraties, bestellingen en facturen in de administratieve systemen van de universiteit tot een bedrag van € 25.000 (zegge vijfentwintigduizend euro)
Departementshoofd - Bestuur en Organisatie	Manager Executive onderwijs	WP projectleider A	Het binnen de kaders van de vastgestelde begroting van het executive onderwijs goedkeuren van uitgaven op grond van declaraties, bestellingen en facturen in de administratieve systemen van de universiteit tot een bedrag van € 25.000 (zegge vijfentwintigduizend euro)
Faculteitsdirecteur	Domeinhoofden - Onderwijsondersteuning - Onderzoekondersteuning - Finance & Control - Human Resources - Communicatie & Marketing - Huisvesting, Faciliteiten & ICT	Domein hoofd	Het binnen de kaders van de vastgestelde begroting van het faculteitsbureau (FSO) goedkeuren van uitgaven op grond van declaraties, bestellingen en facturen in de administratieve systemen van de universiteit tot een bedrag van € 25.000 (zegge vijfentwintigduizend euro)

MANDAATHOUDER	UITVOERDER (functie)	UITVOERDER (rol in SAP)	UITVOERINGSMANDAAT FINANCIËEL
Faculteitsdirecteur	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bestuurssecretaris</li> <li>- Coördinator bedrijfsvoering FSO</li> <li>- Hoofden OSZ <ul style="list-style-type: none"> <li>- RGL</li> <li>- USE</li> <li>- B&amp;O</li> </ul> </li> </ul>	Teamleider OBP < schaal 11	Het binnen de kaders van de vastgestelde begroting van het faculteitsbureau (FSO) goedkeuren van uitgaven op grond van declaraties, bestellingen en facturen in de administratieve systemen van de universiteit tot een bedrag € 5.000 (zegge vijfduizend euro)

### § 2.3.2 Uitvoeringsmandaten personeel

*Het uitvoeringsmandaat Personeel betreft het in de systemen goedkeuring geven in de administratieve systemen aan mutaties met betrekking tot instroom, doorstroom en uitstroom van personeel onder de verantwoordelijkheid van en na uitdrukkelijke afstemming met de relevante mandaathouder met beslissingsbevoegdheid op grond van deze mandaatregeling (beslismandaathouder). Een en ander binnen de kaders van de universitaire en facultaire regelingen en richtlijnen. Het betreft de uitvoering van een besluit van de beslismandaathouder dat genomen wordt in het voorafgaande afstemmingsproces. Het ondertekenen van besluiten en/of overeenkomsten valt niet binnen dit uitvoeringsmandaat.*

BESLISMANDAATHOUDER	UITVOERDER (functie)	UITVOERDER (rol in systeem)	UITVOERINGSMANDAAT PERSONEEL
Departementshoofden <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rechtsgeleerdheid</li> <li>- Economie</li> <li>- Bestuur en Organisatie</li> </ul>	Departementsmanagers <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rechtsgeleerdheid</li> <li>- Economie</li> <li>- Bestuur en Organisatie</li> </ul>	goedkeurder	Het binnen de kaders van de vastgestelde universitaire en facultaire regelingen en richtlijnen uitvoering geven aan het besluit van de beslismandaathouder (tot stand gekomen bij de voorafgaande afstemming) door goedkeuren van mutaties gerelateerd aan instroom, doorstroom en uitstroom van personeel in de administratieve systemen van de universiteit met betrekking tot wetenschappelijk personeel in het departement tot en met schaal 12 en de ondertekening van de rechtstreeks daaruit voortvloeiende brieven <sup>9</sup> .
Faculteitsdirecteur	Departementsmanagers <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rechtsgeleerdheid</li> <li>- Economie</li> <li>- Bestuur en Organisatie</li> </ul>	goedkeurder	Het binnen de kaders van de vastgestelde universitaire en facultaire regelingen en richtlijnen uitvoering geven aan het besluit van de beslismandaathouder (tot stand gekomen bij de voorafgaande afstemming) door goedkeuren van mutaties gerelateerd aan instroom,

<sup>9</sup> De brieven zullen de volgende passage bevatten: "De besluiten in deze brief zijn genomen door de functionarissen die daartoe bevoegd zijn op grond van de relevante mandaatregeling zoals gepubliceerd op de website van de UU ([www.uu.nl](http://www.uu.nl))."



BESLIJSMANDAATHOUDER	UITVOERDER (functie)	UITVOERDER (rol in systeem)	UITVOERINGSMANDAAT PERSONEEL
			doorstroom en uitstroom van personeel in de administratieve systemen van de universiteit met betrekking tot ondersteunend personeel in het faculteitsbureau (FSO/BO-domein) tot en met schaal 9 en de ondertekening van de rechtstreeks daaruit voortvloeiende brieven <sup>10</sup> .
Faculteitsdirecteur	Domeinhoofden <ul style="list-style-type: none"> <li>- Onderwijsondersteuning</li> <li>- Onderzoekondersteuning</li> <li>- Finance &amp; Control</li> <li>- Human Resources</li> <li>- Communicatie &amp; Marketing</li> <li>- Huisvesting, Faciliteiten &amp; ICT</li> </ul>	goedkeurder	Het binnen de kaders van de vastgestelde universitaire en facultaire regelingen en richtlijnen uitvoering geven aan het besluit van de beslismandaathouder (tot stand gekomen bij de voorafgaande afstemming) door goedkeuren van mutaties gerelateerd aan instroom, doorstroom en uitstroom van personeel in de administratieve systemen van de universiteit met betrekking tot ondersteunend personeel in het faculteitsbureau (FSO/domein) tot en met schaal 9 en de ondertekening van de rechtstreeks daaruit voortvloeiende brieven <sup>11</sup> .

<sup>10</sup> De brieven zullen de volgende passage bevatten: "De besluiten in deze brief zijn genomen door de functionarissen die daartoe bevoegd zijn op grond van de relevante mandaatregeling zoals gepubliceerd op de website van de UU ([www.uu.nl](http://www.uu.nl))."

<sup>11</sup> De brieven zullen de volgende passage bevatten: "De besluiten in deze brief zijn genomen door de functionarissen die daartoe bevoegd zijn op grond van de relevante mandaatregeling zoals gepubliceerd op de website van de UU ([www.uu.nl](http://www.uu.nl))."

## HOOFDSTUK 3 MANDATEN ONDERWIJS EN ONDERZOEK

### § 3.1 Mandaten van de decaan aan de leiding van de Schools en Instituten

MANDAATHOUDERS	INHOUD (ONDER)MANDAAT
<b>Schools</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>directeur Undergraduate School</b></li><li>- <b>directeur Graduate School</b></li></ul>	<b>ONDERWIJS</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bevoegdheden met betrekking tot de organisatie en coördinatie van het onderwijs van de opleidingen, programma's en, indien van toepassing, PhD-trajecten die in de School zijn ondergebracht.</li><li>2. Beslissingen over studenten, conform de beschrijving in de onderwijs- en examenregeling.</li><li>3. Bevoegdheden ten behoeve van de bewaking van de kwaliteit van het onderwijs van de opleidingen, programma's en, indien van toepassing, PhD-trajecten die in de School zijn ondergebracht.</li></ol> <p><i>Kaders: onderwijs- en examenregelingen opleidingen; vastgesteld en bekend gemaakt universitair en facultair beleid.</i></p>
<b>Onderzoekinstituten</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>directeur</b> G.J. Wiarda Instituut voor Rechtswetenschappelijk onderzoek</li><li>- <b>directeur</b> U.S.E. onderzoek instituut</li><li>- <b>directeur</b> Onderzoeksinstituut voor Bestuurs- en Organisationswetenschap</li></ul>	<b>ONDERZOEK</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Besluiten met betrekking tot de organisatie en coördinatie van het onderzoek dat in het Instituut is ondergebracht.</li><li>2. Besluiten ten behoeve van de bewaking van de kwaliteit van het onderzoek dat in het Instituut is ondergebracht.</li></ol> <p><i>Kaders: vastgesteld en bekend gemaakt universitair en facultair beleid.</i></p>

### § 3.2 Eerste ondermandaten van de leiding van de Schools en Instituten aan de dagelijkse leiding / opleidingsdirecteuren

MANDAATHOUDERS	INHOUD (ONDER)MANDAAT
<p><b>Undergraduate School</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Onderwijsdirecteur</b> bachelor Rechtsgeleerdheid</li> <li>- <b>Onderwijsdirecteur</b> bachelor Economie</li> <li>- <b>Onderwijsdirecteur</b> bachelor Bestuurs- en organisatiewetenschap</li> </ul> <p><b>Graduate School</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Onderwijsdirecteur</b> masters Rechtsgeleerdheid</li> <li>- <b>Voorzitter</b> divisie research master Rechtsgeleerdheid</li> <li>- <b>Onderwijsdirecteur</b> masters Economie</li> <li>- <b>Onderwijsdirecteur</b> academische master Bestuurs- en organisatiewetenschap</li> <li>- <b>Onderwijsdirecteur</b> executive masters Bestuurs- en organisatiewetenschap</li> </ul>	<p><b>ONDERWIJS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bevoegdheden met betrekking tot de organisatie en coördinatie van het onderwijs van de opleidingen, programma's en, indien van toepassing, PhD-trajecten, die in de School zijn ondergebracht.</li> <li>2. Beslissingen over studenten, conform de beschrijving in de onderwijs- en examenregeling.</li> <li>3. Bevoegdheden ten behoeve van de bewaking van de kwaliteit van het onderwijs van de opleidingen, programma's en, indien van toepassing, PhD-trajecten, die in de School zijn ondergebracht.</li> </ol> <p><i>Kaders: onderwijs- en examenregelingen opleidingen; vastgesteld en bekend gemaakt universitair en facultair beleid.</i></p>

### § 3.3 Mandaten van de decaan aan de Toelatingscommissies

MANDAATHOUDERS	INHOUD (ONDER)MANDAAT
<p><b>Toelatingscommissies</b> van de <b>masteropleidingen</b>, vertegenwoordigd door de <b>voorzitters</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- toelatingscommissie USE</li> <li>- toelatingscommissie USBO</li> <li>- toelatingscommissies RGL: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Criminology</li> <li>o European Law</li> <li>o Public International Law</li> <li>o Law and Economics</li> <li>o Legal Research</li> <li>o Nederlands recht /Privaatrecht</li> <li>o Nederlands recht / Staats- en bestuursrecht</li> <li>o Nederlands recht /Strafrecht</li> <li>o Notarieel recht</li> <li>o Recht en onderneming</li> <li>o Law and Technology in Europe</li> <li>o European Criminal Justice in a Global Context</li> <li>o Intellectueel eigendomsrecht, innovatie en technologie</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>TOELATING MASTEROPLEIDING</b></p> <p>Afgeven van toelatingsbeschikkingen t.b.v. de toelating van studenten tot een masteropleiding die door de faculteit wordt verzorgd.</p> <p><i>Kaders: Onderwijs- en examenregeling master-opleidingen.</i></p>

### HOOFDSTUK 4 MANDAAT VAN DE DECAAN AAN DE KIESCOMMISSIE

MANDAATHOUDER	INHOUD MANDAAT
<p><b>Kiescommissie</b>, vertegenwoordigd door de <b>voorzitter</b></p>	<p><b>ORGANISATIE VERKIEZINGEN FACULTEITSRAAD</b></p> <p>Besluiten in het kader van de organisatie van de verkiezingen van de leden van de faculteitsraad.</p> <p><i>Kaders: Faculteitsreglement, Facultair Kiesreglement.</i></p>