

## Informatiedocument Student op School

Welkom bij Student op School (SOS). Leuk dat u interesse heeft om studenten in te zetten op school! In dit document leest u wat dit inhoudt. We gaan in op onze doelen, onze werkwijze, en we geven een aantal voorbeelden van studentinzet.

### Wat is Student op School?

SOS is een non-profit initiatief van de Universiteit Utrecht, met als overkoepelend doel om bij te dragen aan het docentenvraagstuk. Dit willen wij bereiken door:

- Een lagere werkdruk te creëren voor docenten, of ander personeel op school.
- Leerlingen een gelijke kans te bieden op extra ondersteuning.
- Studenten te voorzien van een bijbaan met maatschappelijke impact, die hen verder kan inspireren voor een studie of baan in het onderwijs.

### Hoe gaan wij te werk?

#### Matching

Vanuit scholen in het voortgezet onderwijs ontvangen wij aanvragen voor studentinzet. Studenten kunnen zich ondertussen doorlopend aanmelden op onze website wanneer zij op zoek zijn naar een bijbaan in het onderwijs. SOS zoekt geschikte studenten tussen deze aanmeldingen, en legt de mogelijke kandidaten voor aan de school. Met de meest geschikte kandidaten organiseren we een kennismaking op school (of online). Als er aan beide kanten een match is, kan de student aan de slag.

#### Type aanstellingen & kosten

Voor het werven, matchen en begeleiden van de studenten (zie volgende pagina 'Begeleiding vanuit SOS') vraagt SOS eenmalig per student €200,-.

Voor het uitbetalen van de studenten, heeft de school de keuze tussen het 'schooltraject' en het 'ontzorgde traject'. Als meerdere studenten werkzaam zijn op dezelfde school, dan is het traject voor al deze studenten gelijk. Het traject waarbinnen studenten werken, wordt in de gesprekken met SOS voorafgaand aan de inzet bepaald.

##### 1. Schooltraject

Via dit traject sluit de school zelf een contract af met de studenten en regelt alle organisatorische zaken daaromheen. Dit gaat bijvoorbeeld om het regelen van een VOG (Verklaring Omtrent Gedrag), het invullen van uren en overige gemaakte kosten. SOS heeft voorbeeldcontracten beschikbaar die als template kunnen dienen.

Het uurloon van de student wordt bepaald door de school, maar ons advies is €17,56 bruto per uur. Dit is namelijk wat studenten verdienen als student-assistent op de universiteit. Een lager uurloon zou ertoe kunnen leiden dat minder studenten interesse hebben in de functie.

##### 2. Ontzorgde traject

Via dit traject krijgen de studenten een contract bij payroll bedrijf Topselect. Afhankelijk van de wens van de school moeten de studenten zelf een VOG aanvragen. Deze aanvraag kan bij Justis klaargezet worden door de administratieafdeling op school. De kosten hiervoor worden vergoed voor studenten en SOS regelt dat zij dit in de periode tijdens de werkzaamheden terugkrijgen. De school vindt deze kosten op de eindfactuur terug.

Studenten die via Topselect werken krijgen standaard €17,56 per uur uitbetaald, maar omdat Topselect ook administratieve zaken regelt betaalt de school €36,79 per uur dat een student werkt.

### **Reiskosten**

Studenten die via het ontzorgde traject bij Topselect werken krijgen standaard geen reiskosten vergoed. Via het schooltraject mag de school bepalen of reiskosten vergoed worden. Er mag aangenomen worden dat studenten vanuit regio Utrecht reizen, want studenten die verder weg wonen verwijzen wij door naar andere initiatieven uit hun regio.

### **Facturatie**

SOS verstuurt aan het einde van het schooljaar en aan het einde van het kalenderjaar een factuur. Voor het schooltraject bestaat de factuur slechts uit matchingskosten (€200,- per nieuwe student) en voor het ontzorgde traject bestaat de factuur uit matchingskosten én de kosten die Topselect aan ons heeft gedeclareerd (€36,79 per student per uur).

## **Hoe gaat het verder gedurende de aanstelling?**

### **Begeleiding vanuit SOS**

De meeste van onze studenten studeren (nog) niet bij een lerarenopleiding, en hebben dus ook meestal geen lesbevoegdheid. Toch vinden wij het wel belangrijk dat studenten iets van de basiskennis meekrijgen uit de lerarenopleiding. Ze zijn daarom verplicht om onze didactische stoomcursus te volgen, die gegeven wordt door een ervaren lerarenopleider van de UU. Deze stoomcursus van 3 uur wordt drie keer per jaar gegeven en geeft studenten een basis van onderwijsvaardigheden. Thema's als 'Professionele houding op school', 'Presenteren en Feedback' en 'Leerinterventies van de Onderwijsassistent' zullen aan de orde komen.

Daarnaast zal SOS een paar keer per jaar een intervisie organiseren met alle studenten die op dezelfde school werkzaam zijn. Hier kunnen studenten hun ervaringen delen, tips geven aan elkaar en vragen stellen. Iemand van SOS zal hierbij aanwezig zijn om het gesprek te leiden.

Als studenten vragen hebben over een verandering in hun inzet, of over Topselect, dan kunnen ze daarvoor bij ons terecht.

### **Begeleiding vanuit de school**

SOS wil bereiken dat studenten geïntegreerd raken in de school, zodat zij echt ervaren hoe het is om in het voortgezet onderwijs te werken. Dit betekent wel dat wij ook verwachten dat studenten instructies over hun werkzaamheden krijgen vanuit de school. In de gesprekken met

SOS vooraf kunnen wij wel meedenken over het type werkzaamheden dat de studenten uit kunnen voeren, maar wij kunnen hen niet aansturen. Immers weet de school zelf ook het best welke aanpak goed aansluit bij de leerling populatie. Wat wij vaak zien is dat studenten begeleid worden vanuit een vaksectie, een afdelingsleider, een zorgcoördinator, e.d.

Daarnaast verzoekt SOS de school om schoolboeken voor het betreffende schoolvak te faciliteren, als de student voor de werkzaamheden hier gebruik van moet maken. Bij voorkeur in overleg met een docent van het betreffende schoolvak. Andere afspraken met studenten zijn ook mogelijk. Sommige scholen verkiezen bijvoorbeeld een directe uitwisseling van foto's, kopieën of scans van de betreffende paragrafen tussen de student en leerlingen.

Als studenten vragen hebben over de invulling van hun werkzaamheden of andere vragen die kennis over de school vereisen, dan gaan wij ervan uit dat zij terecht kunnen bij een contactpersoon op school.

### Voorbeelden van studentinzet

Heeft u het idee dat het inzetten van studenten nuttig kan zijn op uw school, maar weet u nog niet precies waarvoor? Hieronder staat een lijstje van voorbeelden ter inspiratie;

- Tijdens de lessen assisteren
- Vragen van leerlingen beantwoorden
- Projecten van leerlingen begeleiden
- Huiswerkbegeleiding geven in kleine groepen
- 1-op-1 bijles geven op school
- Ondersteuning bieden voor leesvaardigheid
- Lesmateriaal maken
- Toetsen nakijken en voorzien van feedback
- ICT-ondersteuning bieden
- Analyses maken van leerresultaten

Wat een student alleen **niet** kan doen is zelfstandig voor een klas staan. Hooguit kan een student coachende begeleiding geven in een kleinere groep van max. 15 leerlingen.

## Contact

Wilt u meer informatie, of wilt u dat wij meedenken over de mogelijkheden?  
Neem contact op met het SOS-team:

Luca Massaro & Kiki Houwers  
Projectleiders Student op School  
[studentopschool@uu.nl](mailto:studentopschool@uu.nl)

Daarnaast zijn wij bereikbaar van maandag t/m donderdag op 06 23 68 84 56.

Liever een gezicht erbij? Vraag dan gerust een kort gesprek aan via Microsoft Teams.

*SOS werkt met scholen uit regio Utrecht. Voor vergelijkbare initiatieven in andere regio's, verwijzen wij u door naar het platform van StudentinzetopSchool ([klik hier](#)).*