



O&O, Postbus 80125, 3508 TC Utrecht

College van Bestuur

Aan alle decanen

Bezoekadres
Heidelberglaan 8, Utrecht

Uw kenmerk	
Ons kenmerk	O&O N15565
Telefoon	030 253 43 13
Fax	030 253 26 27
E-mail	d.b.tenbrinke@uu.nl
Website	www.uu.nl
Datum	6 februari 2018
Onderwerp	Richtlijnen promoties

Geachte decanen,

Graag maak ik van het moment van de invoering van de verruiming van het promotierecht gebruik om een aantal zaken in het kader van de promotietrajecten onder uw aandacht te brengen.

1. Verruiming ius promovendi

Per 1 januari 2018 kunnen decanen, na de betrokken hoogleraar geraadpleegd te hebben, UHD's voordragen bij het College voor Promoties voor de verkrijging van toestemming voor het gebruik van het promotierecht aan de UU, wanneer de UHD zicht heeft op een te begeleiden promovendus. Een en ander is vastgelegd in de universitaire *Regeling verlening toestemming gebruik promotierecht UHD's UU* en het promotiereglement van de UU is hierop aangepast. Beide documenten zijn te downloaden op www.uu.nl/promoveren.

2. Vóór de promotieplechtigheid

2.a Het tijdschema

Het is van zeer groot belang dat het tijdschema door de promovendi en de (co)promotoren wordt nageleefd. De formulieren moeten op tijd voor goedkeuring bij het College voor Promoties zijn:

Formulier 1 _ Verzoek tot ontheffing en toelating tot de promotie. Dit formulier dient door de promovendus bij aanvang van het promotietraject volledig ingevuld en door alle partijen ondertekend aangeleverd te worden.

Formulier 2 _ Goedkeuring manuscript door promotor(en), alsmede voorstel samenstelling beoordelingscommissie. Dit formulier dient door de promotor uiterlijk 4 maanden vóór de promotiedatum volledig ingevuld en door alle partijen ondertekend aangeleverd te worden.

Formulier 3 _ Verklaring beoordelingscommissie inzake verdediging van het proefschrift. Dit formulier dient door de promotor uiterlijk 2 maanden vóór de promotiedatum volledig ingevuld en door alle partijen ondertekend aangeleverd te worden.

Formulier 4 _ Voorstel van beoordelingscommissie tot verlening van 'cum laude'. Dit formulier dient door de promotor uiterlijk 1 maand vóór de promotiedatum volledig ingevuld en door alle partijen ondertekend aangeleverd te worden. Het is belangrijk dat de procedures rondom de cum laude procedure nauwlettend gevolgd worden. Dit betekent dat nadat de beoordelingscommissie unaniem van mening is dat een manuscript het predikaat cum laude verdient, *de decaan mij op de hoogte stelt van zijn voornemen tenminste 2 externe deskundigen om oordeel te vragen*. De namen van deze deskundigen dienen, met goedkeuring van de decaan, aan mij doorgegeven te worden.

Als formulieren niet op tijd conform het tijdschema ter goedkeuring aangeleverd worden bij het College voor Promoties, kan het zijn dat er geen promotiedatum afgesproken kan worden of dat de afgesproken promotiedatum uitgesteld moet worden.

2.b Maximaal aantal (co)promotoren

Per promotie mogen maximaal 2 promotoren en 2 copromotoren worden aangesteld (zie ook het promotiereglement). Uitzonderingsgevallen dienen aan mij voorgelegd te worden. Ik zal alle verzoeken per geval beoordelen.

2.c Samenstelling beoordelingscommissie

De beoordelingscommissie bestaat uit vijf leden, onder wie ten minste vier hoogleraren verbonden aan een Nederlandse of buitenlandse universiteit of emeriti van de universiteit die nog in het bezit zijn van het promotierecht. Minimaal één stemgerechtigd lid van de beoordelingscommissie is een hoogleraar die niet verbonden is aan de Universiteit Utrecht. De verruiming van het ius promovendi heeft geen gevolgen voor de samenstelling van de beoordelingscommissie.

2.d Samenstelling promotiecommissie

De Pedel en de voorzitter van de promotieplechtigheid behoren van tevoren van de promotor een opgave te krijgen met:

- a. De namen, functies en instituties van de opposenten;
- b. De oppositievolgorde;
- c. Reservevraag.

Bij een 'gewone' promotie moeten er naast rector en promotor(en) drie Utrechtse hoogleraren achter de tafel zitten en bij een cum laude promotie moeten er naast rector en promotor(en) vijf Utrechtse hoogleraren achter de tafel zitten. De verruiming van het ius promovendi heeft geen gevolgen voor de samenstelling van de promotiecommissie.

2.e Ius Promovendi

Alle aan de promotie verbonden promotoren en tenminste vier van de leden van de beoordelingscommissie dienen in het bezit te zijn van het Ius Promovendi (conform WHW).

2.f Buitenlandse diploma's

Als een promovendus met een buitenlands diploma zich meldt en de promotor niet zeker is of het diploma afdoende is om toegelaten te worden tot de promotie, kan de promotor zich wenden tot het Nuffic of kan informatie ingewonnen worden bij het Admissions Office. Wanneer blijkt dat het diploma niet zondermeer toelating biedt tot de promotie, dient het diploma ter beoordeling voorgelegd te worden aan het College voor Promoties voorafgaand aan de start van het promotietraject.

2.g Familieband

Promotoren en leden van de promotiecommissie mogen geen familieband in de eerste graad met de promovendus / promovenda hebben en mogen tevens niet in enige andere nauwe persoonlijke c.q. zakelijke relatie met de promovendus / promovenda staan.

Familieleden in de tweede graad mogen wel achter de tafel, maar bij de voorbespreking en het beraad mogen zij niet aanwezig zijn. Zij kunnen wachten in het zitje op de gang. Zij mogen geen vragen stellen.

3. Proefschriften

3.a Logo

Het is niet toegestaan om logo's in of op proefschriften te laten drukken. Sponsors mogen in geschreven vorm kort bedankt worden, op de achterzijde van het titelblad. In bijzondere gevallen is het mogelijk dat voor bestaande reeksen een uitzondering gemaakt wordt. Deze bijzondere gevallen dienen altijd aan mij voorgelegd te worden.

3.b CV en samenvatting

In ieder proefschrift moet een CV opgenomen worden. Een samenvatting conform artikel 18a uit het promotiereglement moet tevens worden toegevoegd.

4. Tijdens de promotieplechtigheid

4.a Laudatio

De laudatio mag slechts door 1 persoon uitgesproken worden, mag niet langer dan 5 à 6 minuten duren, moet op de promovendus / promovenda gericht zijn en mag geen kort college zijn over zijn / haar proefschrift. De commissieleden mogen tijdens de laudatio niet bedankt worden, gasten van buiten kunnen door de promotor in de commissiekamer tijdens het vooroverleg, of het beraad, bedankt worden. Wanneer de promotor een UHD met toegewezen promotierecht is, kan deze de laudatio uitspreken.

Als de laudatio door de copromotor wordt uitgesproken, dient deze door de promotor omtrent deze regels geïnformeerd te worden.

4.b Beraad

Het beraad door de promotiecommissie duurt bij een gewone promotie in de regel niet langer dan 7 minuten en bij een cum laude promotie niet langer dan 9 minuten. Uitloop van het beraad heeft logistieke problemen voor de Pedel tot gevolg. Het beraad is niet bedoeld om de discussie nog eens opnieuw te beginnen.

4.c Decoraties

Bij promoties worden geen decoraties als Koninklijke Onderscheidingen of eredoctoraten gedragen.

4.d Kleding

Hoogleraren dienen zich te houden aan de kledingrichtlijnen: toga, baret, wit overhemd en bef. Promotoren van de Universiteit Utrecht dienen een Utrechtse toga te dragen, ook als zij naast de Utrechtse aanstelling een aanstelling bij een andere universiteit hebben. Wanneer een UHD promotor is, gelden de richtlijnen voor leden van de promotiecommissie die geen hoogleraar is: donker pak en stropdas voor de heren; voor de dames een equivalent hiervan.

Promotoren dienen hun (buitenlandse) gasten te informeren omtrent het kledingvoorschrift: wit overhemd en zwarte schoenen. Voor diegenen die geen hoogleraar zijn: donker pak en stropdas voor de heren; voor de dames een equivalent hiervan. De gasten dienen ook nauwkeurig op de hoogte gesteld te worden van de aard van de plechtigheid, en de regels van het opponeren, inclusief de beoogde tijdsduur van hun interventie.

5. Overige zaken

5.a Joint Doctorates

Alle informatie omtrent de Joint Doctorates is te vinden op de UU-website:

<https://www.uu.nl/files/regeling-joint-doctorate-nlpdf>

Alle aanvragen voor Joint Doctorates moeten aan het College voor Promoties voorgelegd worden. Sinds 2017 geldt de vernieuwde Regeling ter verkrijging van toestemming voor een Joint Doctorate. Onder een Joint Doctorate wordt verstaan een langjarige Joint Doctorate samenwerking met meer dan een lichting promovendi en deelname van meer dan twee promovendi. Partnerinstellingen dienen de goedkeuring van het College voor Promoties te hebben.

5.b China Scholarship Council

De afgelopen jaren heeft de UU tientallen promovendi uit China verwelkomd met een beurs van de China Scholarship Council (CSC). Ten grondslag aan deze uitwisseling lag een contract tussen de UU en CSC. Deze ('cooperation channel') overeenkomst is afgelopen december verlopen en wij zijn er (nog) niet in geslaagd tot overeenstemming te komen over een nieuwe overeenkomst. Wij betreuren dit omdat we uitstekende ervaring hebben met Chinese PhD's. Belangrijkste struikelblok is de hoogte van de beurs (maandelijks 1200 euro), die de UU om fiscale en arbeidstechnische redenen niet kan ophogen. Rondkomen met deze beurs blijkt – vooral met het oog op de verhitte woningmarkt in Utrecht – steeds een grotere uitdaging te worden voor deze beurspromovendi. Daar komt bij dat de CSC-beurs binnen afzienbare tijd niet meer voldoende zal zijn in relatie tot de wettelijke normbedragen, die bepalend zijn voor het verkrijgen van een visum. Buiten de institutionele overeenkomst om kunnen Chinese studenten – op individuele basis - nog wel met een CSC beurs toegang krijgen via het zogenaamde 'personal channel', waarbij afspraken direct tussen student en begeleider kunnen worden gemaakt.

Gezien de ontwikkelingen adviseren we met extra zorg te selecteren (en bijvoorbeeld extra kritisch te kijken naar het niveau Engels) bij het gebruik maken van deze alternatieve route. Het verzoek is in ieder geval iedere *personal channel CSC PhD* die u accepteert te melden bij de secretaris van uw Graduate School. In dit stadium bekijken wij nog welke faciliteiten wij blijven aanbieden vanuit het college bij het uitblijven van een institutionele overeenkomst, zoals een cursus Engelse taal bij Babel. Houd er rekening mee dat het accepteren van een CSC student betekent dat een *fee waiver* door de Graduate School moet worden verleend. Zodra er ontwikkelingen zijn over een institutionele overeenkomst, dan worden de Graduate Schools daarover geïnformeerd.

Ik verzoek u dringend om deze informatie te delen met de hoogleraren binnen uw faculteit. Deze brief en een Engelse vertaling van deze brief zullen binnenkort te vinden zijn op de UU-website. Alle overige informatie omtrent promoties is ook op de UU-website te vinden.

Bij voorbaat dank voor uw medewerking.

Hoogachtend,
Het College van Bestuur,

prof. dr. G.J. van der Zwaan,
Rector Magnificus